W N I O S E K

o wydanie wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszarze Gminy Przodkowo

1. **Oznaczenie przedsiębiorcy:** (*imię i nazwisko/nazwa*) _____

_____

2. **Adres i siedziba albo miejsce zamieszkania:** _____

_____

3. **Nr licencji:** _____

4. **Adres do doręczeń:** _____

5. **Nr telefonu:** _____

6. **Informacja o wpisie do rejestru przedsiębiorców:** *(zaznaczyć odpowiedni kwadrat)*

☐ - Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospoda

☐ - Krajowy Rejestr Sądowy Nr KRS: _____

7. **NIP:** ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

8. **Wnioskowana liczba wypisów:** _____ 9. **Liczba zgłaszanych pojazdów:** _____

9. **Powód złożenia wniosku: (zaznaczyć odpowiedni kwadrat)**
- zgłoszenie dodatkowego(-ych) pojazdu(-ów) o nr rej.:

_____

- zmiana pojazdu(-ów) – zgłoszenie pojazdu(-ów) o nr rej.: _____ w zamian za wycofywany(-e) pojazd(-y) odpowiednio o nr rej.: _____ objęty(-e) wypisem(-ami) o nr: _____
- zmiana nr rejestracyjnego(-ych) pojazdu(-ów) zgłoszonego(-ych) już do licencji objętego(-ych) wypisem(-ami) o nr: _____ z nr rej.: _____ na nr rej.: _____
- utrata wypisu(-ów) nr: _____

10. **Forma odbioru dokumentu:**

- odbiór osobisty/przez pełnomocnika (niepotrzebne skreślić)
- za pośrednictwem poczty

Przodkowo, dnia _____ _____

(podpis wnioskodawcy)

11. Informacje na temat opłat:

Za wydanie dodatkowego wypisu na każdy pojazd samochodowy niezgłoszony we wniosku o udzielenie licencji, pobiera się 11% opłaty za udzielenie licencji.

Okres na który licencja została udzielona	Opłata za wypis z licencji
od 2 do 15 lat	22 zł
od 16 do 30 lat	27,50 zł
od 31 do 50 lat	33 zł

W przypadku zmiany numeru rejestracyjnego pojazdu już zgłoszonego do licencji lub utraty wypisu z licencji pobiera się 1% opłaty za udzielenie licencji.

Okres na który licencja została udzielona	Opłata za wypis z licencji
od 2 do 15 lat	2 zł
od 16 do 30 lat	2,50 zł
od 31 do 50 lat	3 zł

Opłat można dokonywać w Kasie Urzędu Gminy Przodkowo lub na rachunek bankowy nr: 22 8309 0000 0077 0075 2000 0350

12. Załączniki do wniosku:

a. wykaz pojazdów
b. kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego wraz z adnotacją TAXI,
c. oświadczenie o utracie wpisu (-ów)
d. wypis z licencji wycofanego pojazdu
e. potwierdzenie wniesienia opłaty

14. Adnotacje urzędowe *(wypełnia pracownik Urzędu)*

1) pobrano opłatę za wydanie wypisu z licencji w wysokości: _____ zł

dowód wpłaty: _____ _____
(nr dokumentu) *(z dnia)*

2) wystawiono wypis(-y) z licencji od nr: _____ do nr: _____ sztuk _____

Przodkowo, dnia _____

_____
(podpis i pieczątka pracownika)

POTWIERDZENIE ODBIORU DOKUMENTÓW

Przodkowo, dnia _____

_____
(podpis wnioskodawcy)

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Szanowny Kliencie, Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż :

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Przodkowo, reprezentowana przez Wójta Gminy Przodkowo, z siedzibą w Przodkowie przy ul. Kartuska 21.
2) Inspektor Danych Osobowych pod nr tel. 58 500 16 00, mail: ug@przodkowo.pl
3) Dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Przodkowo na podstawie art. 6 pkt.1 lit. e) ww. rozporządzenia na potrzeby prowadzonego postępowania administracyjnego w sprawie wydania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką i przechowywane przez 5 lat.
4) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 23 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.)
5) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, brak ich podania poskutkuje brakiem możliwości merytorycznego rozpatrzenia złożonego wniosku i pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
6) Odbiorcami danych będą wyłącznie podmioty upoważnione z mocy prawa.
7) Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych.
8) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Zapoznałem /Zapoznałam się z powyższym : ..... (data i podpis) _____ (czytelny podpis)

_____

(oznaczenie przedsiębiorcy)

_____

(adres i siedziba albo miejsce zamieszkania) lub

_____

NIP:

(pieczątka firmowa)

WYKAZ POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

L.p.	Marka	Typ (model)	Rodzaj/ przeznaczenie	Numer rejestracyjny	Numer VIN	Rodzaj tytułu prawnego do dysponowania pojazdem	*(wypełnia pracownik Urzędu)* Nr wypisu

_____

Przodkowo, dnia _____

(podpis wnioskodawcy)